

POLARIS Salarissysteem

Integraal

Met Polaris webbased beschikt u over een systeem dat voldoet aan de huidige eisen van een moderne salaris administratie. Met Polaris is het eigenhandig verwerken van de salarissen eenvoudiger, flexibeler en efficiënter.

Met Polaris heeft u volledige personeelsadministratie online beschikbaar. Omdat u zowel de gegevens als de documenten ter beschikking heeft kunt u vanaf elke werkplek direct aan de slag met Polaris. Met een nieuwe manier van procesverwerking ondersteunt de software u optimaal en bent u in staat om werk van hoge kwaliteit af te leveren.

Efficiënt

Salaris- en HR-module zijn volledig geïntegreerd. Elk gegeven hoeft daarom slechts éénmaal ingevoerd te worden. De salarisstroken en de meer dan 100 standaard rapportages worden in PDF of in Excel-formaat gegenereerd, zodat deze snel en eenvoudig in uw organisatie te verspreiden zijn. Polaris biedt ook een brede verzameling aan controles en signalen, waardoor later eventuele fouten in uw aanleveringen naar externe instanties, kunnen worden voorkomen.

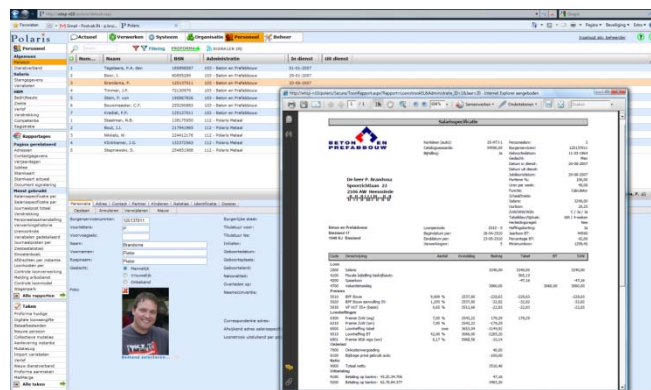
Met de Excel importfunctie kunt u veel tijd besparen indien u veel gegevens vanuit een externe registratie wilt gebruiken. En met de krachtige batchverwerkingsfunctionaliteit genereert u alle relevante output in slechts één handeling.



De afhandeling van uw salarisverwerking kunt u nog verder stroomlijnen door de salarisstroken en jaaropgaven met de Polaris Nova module online aan uw medewerkers ter beschikking te stellen in de vorm van een persoonlijk online salarisdossier. Dit dossier is voor hen vanaf elke plaats met een PC, touchpad of zelfs een smartphone te raadplegen.

Volledig en krachtig

De uitgebreide hoeveelheid functionaliteiten zorgt er voor dat u met een minimum aan tijd en handelingen uw salarissen zelfstandig verwerkt.



De systeemprestaties van het gehele gegevensverwerkingsproces zijn bijzonder krachtig. In korte tijd kunnen grote hoeveelheden externe gegevens ingelezen en verwerkt worden. De salarisberekeningen worden volledig op de centrale server uitgevoerd, zodat u tussentijds op uw eigen werkplek verder kunt met andere taken.

Fouten en onvolkomenheden leiden zelden tot vertragingen, omdat u deze op verschillende momenten in het proces snel kunt herstellen. Ook wanneer u veel administraties verwerkt, behoudt u nauwkeurig overzicht over de status. Alle berekeningen geschieden volledig automatisch op basis van de ingevoerde personeelsgegevens. Zo dient u bijvoorbeeld geen extra handmatige berekeningen te maken voor loonbeslagen, wisselende bedrijfsauto's en salarisverhogingen in het midden van een tijdvak.

Polaris bewaart de volledige historie van alle personeels-, organisatie-, en verwerkingsgegevens. U kunt later op elk moment achterhalen wat u of uw medewerkers hebben ingevoerd of verwerkt. Ook de gegevens die u naar externe instanties aanlevert, worden in de beveiligde database bewaard.

Bij de processen, die complexer zijn, ondersteunt de Polaris software u stapsgewijs bij de uitvoering. Zo zijn er bijvoorbeeld specifieke taken voor:

- Nieuwe medewerker / dienstverband
- Collectieve mutaties en accordering
- Importeren / exporteren van gegevens
- Jaarwissel
- Aangiften
- Documenten genereren

Financieel

Polaris bevat geavanceerde hulpmiddelen om de aansluiting tussen de financiële administratie en de salarisadministratie permanent te bewaken. Het systeem beschikt over mogelijkheden om kosten te rubriceren of deze aan elk gewenst organisatieniveau, kostensoort of een project toe te wijzen.



Met de veelzijdige Proforma module maakt u alles inzichtelijk voordat de salarissen daadwerkelijk berekend zijn. Hiermee blijven er geen vraagtekens meer over op het gebied van netto uitkomsten en salariskosten. Het is zelfs mogelijk om in het kader van uw budgettering een gehele administratie Proforma door te rekenen.

Mutaties in het verleden worden als terugwerkende kracht berekening afgehandeld. De resultaten uit het verleden worden dan automatisch gecorrigeerd en vervolgens verwerkt in uw financiële administratie, de netto betalingen en de aangiftes. U heeft als gebruiker geen omkijken naar dit geautomatiseerde proces.

Polaris bevat een groot aantal standaard rapporten, waarmee u op verschillende organisatieniveaus uw selecties kunt aanleggen. Op basis van de structuur van uw organisatie en uw informatiebehoefte worden deze niveaus in overleg met u gedefinieerd. Hiermee bepaalt u zelf een groot deel van de inhoud van uw eigen rapportages. Naast deze ruim 100 standaard rapporten kent het systeem flexibele overzichten en een optionele rapportgenerator voor uw ad hoc overzichten.

Beheer

Bij het zelfstandig verwerken van de salarissen speelt de continuïteit van het beheer een grote rol. Polaris maakt gebruik van standaarden op basis van CAO-regelingen. Wanneer u een CAO gedeeltelijk volgt of wanneer er sprake is van dispensatie kunt u in voorkomende gevallen van deze standaard afwijken.

Polaris is een volledig webbased personeels-informatiesysteem op basis van Microsoft SQL Server. Software en database kunnen eenvoudig op een server in uw eigen bedrijfsnetwerk geïnstalleerd worden. De applicatie kan ook als online service afgenomen worden, waarbij uw salarismutaties al dan niet tijdelijk door onze specialisten worden verwerkt en/of gecontroleerd. Met deze dienstverlening combineert u de waarborg van externe salarisverwerking met de flexibiliteit van een eigen HR- en salarissysteem, zonder de zorgen omtrent systeem-beheer, toegankelijkheid en veiligheid.

Implementatie en ondersteuning

De implementatie van Polaris kan als een compact traject in korte tijd uitgevoerd worden. Op basis van een helder plan van aanpak leveren we een optimaal werkend salarissysteem, waarmee u tijdens de implementatie al zelfstandig uw taken kunt uitvoeren. Onze organisatie heeft ruimschoots ervaring in het converteren van bestaande gegevens van andere systemen, zodat uw opgebouwde gegevenshistorie desgewenst ook in Polaris geraadpleegd kan worden.



Met nieuwe webtechnologie ondersteunen wij u online bij het dagelijkse gebruik, waardoor we altijd direct met u tot de kern van de zaak kunnen komen en derhalve korte responstijden realiseren. Persoonlijke benadering en een kennisintensieve support vormen binnen WtoP de basis van onze ondersteuning.



036 – 535 7290
084 – 754 5740
info@wtop.nl
www.wtop.nl